

۱۴۰۷/۰۶/۱۴

بنام خداوند جان و خرد

اصول مدیریت و رهبری در نظام آموزشی

مؤلف

مرحمان بهرامتش

فهرست نویسی فیبا	:	ماهرالنش، مژگان، ۱۳۵۵ -
سرشناسه	:	اصول مدیریت و رهبری در نظام آموزشی / مولف مژگان ماهرالنش.
عنوان و نام پدیدآوران	:	تهران، رشد فرهنگ، ۱۳۹۴.
مشخصات نشر	:	۳۴۸ ص: جدول: ۱۴/۵ × ۲۱/۵ س.م.
مشخصات ظاهری	:	۹۷۸-۶۰۰-۵۵۹۱-۲۲-۴
شابک	:	فیبا
وضعیت فهرست‌نویسی	:	رهبری آموزشی
موضوع	:	LB ۲۸۰۶ م ۲ الف ۶ ۱۳۹۴
رده‌بندی کنگره	:	۳۷۱/۹
رده‌بندی دیویی	:	۴۰۶۴۲۹۰
شماره کتابشناسی ملی	:	

نام کتاب: اصول مدیریت و رهبری در نظام آموزشی

مؤلف: مژگان ماهرالنش

ناشر: رشد فرهنگ

طراح جلد: مینا صفری

صفحه‌آرایی: انتشارات رشد فرهنگ

لیتوگرافی، چاپ و صفحه‌آرایی: انتشارات رشد فرهنگ

نوبت چاپ: اول - بهار ۱۳۹۴

تیراژ: ۱۰۰۰ نسخه

قیمت: ۲۵۰۰۰۰ ریال



انتشارات رشد فرهنگ

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۵۵۹۱-۲۲-۴

ISBN: 978-600-5591-22-4

آدرس انتشارات: تهران، خیابان مرتضوی، بعد از تقاطع جاده خرمین، پلاک ۷۰۶

تلفن: ۶۶۳۷۷۵۷۰

E-mail: Roshdefarhang@yahoo.com

فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۷	مقدمه
۹	فصل اول: رهبری و مدیریت
۲۵	فصل دوم: سیر تکاملی اندیشه‌های مدیریتی
۷۵	فصل سوم: نظریه‌های مدیریت
۱۲۳	فصل چهارم: سبک‌های رهبری و مدیریت
۱۵۲	فصل پنجم: نقش سیستم در مدیریت
۲۳۹	فهرست منابع

www.ketab.ir

هر سازمان^۱ و هر مجموعه‌ای را می‌توان به عنوان سیستمی در نظر گرفت که تمام اجزاء و عناصر آن در ارتباط متقابل و تنگاتنگ با یکدیگر فعالیت می‌کنند. هنگامی که جزئی از یک سیستم دچار نقص گردد تنها چیزی که می‌تواند آن را به حالت اولیه برگرداند عنصر مدیریت می‌باشد. در واقع عنصر مدیریت زمینه و شرایط لازم را برای فعالیت کلیه اجزاء و عناصر سیستم فراهم می‌سازد و با نظارت و هدایت دائم، سیستم را در برابر آسیب‌های احتمالی محافظت می‌نماید. بنابراین، وام و بقاء هر سیستم در وهله اول در گرو مدیریت و نحوه اداره کردن آن است. هدایت و رهبری مؤثر آموزشی ایجاد می‌کند که مدیران همواره با کارکنان و زیردستان خود رابطه متقابل داشته باشند. به طور کلی هدایت و رهبری زمانی مؤثر خواهد بود که زیردستان افرادی آموزش دیده^۲ به وظیفه بوده و از روحیه مطلوبی برخوردار باشند تا از کار خود رضایت داشته و کار خود را با پشتکار، کارایی و اثربخشی بیشتر و با انگیزه بالاتر انجام دهند (فخیمی، ۱۳۸۹، ص ۲۹).

فرآیند مدیریت متضمن هماهنگ ساختن منابع انسانی و مادی به منظور دستیابی به هدف‌ها و مرادهای معین است. از آنجا که تقریباً هر سازمان نوعی تقسیم کار دارد با معنیت‌هایی مواجه‌اند که در آنها افراد مختلف به انجام اعمال متفاوت می‌پردازند. مسئولیت مدیر این است که کلید این فعالیت‌ها را چنان هماهنگ و منظم و یکپارچه سازد که هدف به موقع و با کارایی حاصل شود (طوسی، ۱۳۸۰، ص ۵۸).

^۱ organization

هنگامی که مشکلات چالش برانگیز مدیریت را در سازمان‌های مختلف در نظر می‌گیریم در می‌یابیم که آزمون واقعی ویژگی‌های مدیران و رهبران تا چه اندازه اهمیت دارد (علاقه‌بند، ۱۳۸۵، ص ۸۹).

در دنیای امروز آنچه که مهم است، داشتن علم و تجربه کافی در امر مدیریت می‌باشد. پس برای رسیدن به این هدف، آگاهی از اصول و مفاهیم علوم رفتاری، روانشناسی، جامعه‌شناسی، مردم‌شناسی، اقتصاد و شناخت کامل وضع فرهنگی نیز در شمار سلاح‌های اولیه مدیریت قرار می‌گیرد.

با توجه به مطالب و پژوهش‌های این کتاب تألیف شده است. امید است مورد عنایت و رضایت عزیزان واقع شود.

مژگان ماهرالنقش

پاییز ۱۳۹۴