

۱۴۰۴۲۱۸
شماره درخواست

بسم الله الرحمن الرحيم

مدیریت آموزشی

(مهارت های معلمی)

نویسنده: زهرا حاتمی

سرشناسه	حاتمی، زهرا، ۱۳۷۰ -
عنوان و نام پدید آور	مدیریت آموزشی: مهارت‌های معلمی / مؤلف زهرا حاتمی.
مشخصات نشر	تهران: کورش چاپ، ۱۳۹۵.
مشخصات ظاهری	۲۵۶ ص.: مصور.
شابک	۹۷۸-۶۰۰-۵۰۲۲-۸۱-۰ :
وضعیت فهرست نویسی	فیپا :
عنوان دیگر	مهارت‌های معلمی.
موضوع	معلمان - اخلاق حرفه‌ای
موضوع	معلمان - روابط با شاگردان
موضوع	کلاسداری
رده بنی کنفره	LB ۱۳۹۵۱۷۷۹ م ۴ ح ۲ /
رده بندی دیویی	۱/۳۷۱ :
شماره کتابشناسی ملی	۴۲۰۴۶۵۲ :



مدیریت آموزشی (مهارت‌های معلم)

مؤلف: زهرا حاتمی

مدیر تولید: کورش خراسان زاد

ناشر: انتشارات کورش چاپ

ویراستار و صفحه آرا: مرتضی عبدالعلی زاده زنجانی

طراح روی جلد: نسیم آتشین جان

چاپ اول: ۱۳۹۵

شمارگان: ۲۰۰۰

بها: ۱۵۰۰۰۰ ریال

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۵۰۲۲-۸۱-۰

حقوق چاپ برای ناشر محفوظ است.

آدرس: تهران، خیابان شریعتی، ابتدای خیابان ملک، بن بست میر مجتهدی، پلاک ۴، طبقه ۱، واحد ۲

تلفن مرکز پخش: ۷۷۶۴۹۰۴۷ * ۷۷۶۸۵۱۶۴ * ۷۷۶۸۵۱۶۴ تلفکس: ۷۷۶۸۵۲۰۶ همراه: ۰۹۱۲۱۴۳۸۱۱۵

Koorosh.chap@gmail.com

Koorosh^{۹۳}.persianblog.ir

پیش گفتار

یک معلم همیشه دارای حالات روحی یکسانی نیست، که همین مسئله ممکن است گاه و بی‌گاه در شیوه تدریس او اثر گذار باشد. ولی یک معلم خوب، در هر حال و در همه جا با یک اندیشه زندگی می‌کند و آن، کسب بالاترین کیفیت آموزشی توسط هر دانش‌آموز است.

این کتاب طراحی شده است تا چکیده مفیدی از ایده‌های منطقی و عملی و یک راهنمای سریع تدریس برای مرور بعضی از نکات معلمی باشد، تا خصوصاً به آموزگاران که در حرفه تدریس جدید هستند کمک شود که به بهترین نحو به وظایف خود عمل کنند. هدف این کتاب عمدتاً به بیان سقاطات و پایه‌های گوناگون تحصیلی است که تلاش مؤلف بر این بوده است که تا حد امکان، به توالی عمل‌ها مطابق با بافت و سیستم آموزشی و فرهنگی - اخلاقی حاکم بر جامعه خود بیان شود. از دیگر اهداف این کتاب ایجاد یک پیوند دوستی و علاقه بین آموزگار و دانش‌آموزان است که بنابه دلایل شخصی و اجتماعی قادر به تمرکز حواس و کلاس نیستند و تحکیم این پیوند می‌تواند آن‌ها را در انطباق با شرایط اجتماعی و خانوادگی خاصی که دارند یاری دهد.

کتاب حاضر مشتمل بر شش فصل، که هر فصل با مفهومی ارزش خاصی ارزش‌ها و کنش‌های معلمی را القاء می‌کند. پنج فصل اول به ویژگی‌های شخصیتی، مدیریتی، برقراری ارتباط، انگیزشی و فنون تدریس یک معلم حرفه‌ای اشاره می‌کند و در این عرصه به رشته تحریر در آمده است و گزیده‌ای از مجموعه مقالات برخی از مشاهیر جهان برای آشنایی بیشتر خوانندگان درباره رسالت خطیر معلمی، در فصل آخر کتاب جمع‌آوری شده است.

خواندن این کتاب به تمامی معلمان عزیز و زحمتکش توصیه می‌شود و البته والدین دانش‌آموزان نیز می‌توانند با مطالعه آن نکات مفیدی را استخراج کنند تا با فرزندان دانش‌آموز خود رابطه عمیق‌تر و سازنده‌تری ایجاد نمایند.

www.ketab.ir

معلم خوب کیست؟ این سوالی است که شاید از ابتدای شروع آموزش و یادگیری، ذهن خیلی از افراد را به خود مشغول ساخته است و نظرات و باورهای مختلف و گاه متضاد در این زمینه ابراز شده است. گروهی معلمی را هم‌چون مدیریت و بسیاری آن را هنری خدادادی و گروهی دیگر آن را علمی قابل اکتساب می‌دانند. تحقیقات جدید نیز نشان می‌دهد که شکی وجود ندارد که برخی از افراد از لحاظ شخصیتی برای معلمی مناسب‌ترند ولی معلمان خوب فوت و فن معلمی را آموخته‌اند.

این کتاب، حاوی نکته‌های کاربردی، ظریف و جالب برای معلمان، به ویژه معلمان تازه کار است. نکته‌هایی به شما آشکار و پیش پا افتاده می‌نمایند ولی می‌توانند تأثیر زیادی بر موفقیت یک معلم داشته باشند. کتاب طوری طراحی شده است که خوانندگان حین ورق زدن جذاب‌ترین قسمت‌های آن را انتخاب کنند. نکات گردآوری شده در این کتاب به گونه‌ای برنامه‌ریزی شده است که به تدریج خود نسبتاً کامل می‌باشد. هر نکته دارای یک تصویر است که می‌تواند باعث ایجاد علاقه و ماندگاری عمیق‌تر مطلب در ذهن خواننده گردد زیرا تحقیقات اثبات کرده‌اند که تصاویر، یادگیری معنادار را از طریق کمک به یادگیرنده در رمزگردانی مؤثر دوگانه اطلاعات بهبود می‌بخشد. بنابر نظریه رمز دوگانه، اطلاعاتی که قابل رمزگردانی به هر دو صورت تصویری و کلامی هستند آسان‌تر آموخته می‌شوند. به همین دلیل توضیح کلامی مطالب همراه با شکل و تصویر به یادگیری و یادآوری مطالب کمک بیشتری می‌کند.

این مجموعه حاصل تلاش‌های شبانه روزی مؤلف و پیگیری‌ها و پرسش‌های بی‌دری و همه جانبه ایشان از تجربه‌های بزرگان و پیش کسوتان در عرصه شریف معلمی و جمع‌آوری اطلاعات کتابخانه‌ای و دانسته‌ها و تجربه‌های مؤلف کتاب می‌باشد. امیدوارم که این توصیه‌ها در حرفه آموزشی معلمان عزیز مفید واقع شود.

شایسته است از تمامی کسانی که در مراحل آزمایشی این کتاب، سازنده‌ترین
توصیه‌ها و انتقادات خود را در اختیارم نهادند؛ صمیمانه تشکر و سپاس‌گزاری نمایم.

(زهرا حاتمی)

۱۳۹۴/۹/۱۶

www.ketab.ir

۱۵	فصل یک: ویژگی های شخصیتی و تخصصی
۱۶	علاقه مندی به حرفه معلمی
۱۸	کنترل استرس
۲۰	عمل به گفته های خود
۲۲	کنترل عصبانیت
۲۴	کسب دانش حرفه ای مداوم
۲۶	فضل فروشی نکردن
۲۸	تسلط بر موضوع تدریس
۳۰	ظاهر تمیز و آراسته
۳۲	محرم اسرار بودن
۳۴	نداشتن تکیه کلام
۳۶	داشتن شور و اشتیاق در کلاس درس
۳۸	مهارت استفاده از صدا
۴۰	استفاده از خود سنجی
۴۲	شرکت فعال در کلاس های ضمن خدمت
۴۴	پرهیز از نام گذاری دانش آموزان
۴۶	شوخ طبع بودن

۴۸	توجه هم زمان به همه جنبه های تربیت
۵۰	روشنی بیان و پرهیز از مبهم گویی
۵۲	فصل دوم: مدیریت کلاس درس
۵۳	مدیریت کلاس درس
۵۵	آشنایی با سبک های مدیریت کلاس
۵۷	ایجاد جو با یبیری مثبت
۵۹	منابع اقتدر معلم در کلاس درس
۶۱	نترساندن دانش آموزان در حین اهل
۶۳	راه رفتن در کلاس درس
۶۵	اهمیت دادن به حضور و غیاب دانش اهل
۶۷	استفاده از تابلو کلاس
۶۹	اجتناب از خودمانی شدن بیش از اندازه
۷۱	حضور به موقع در کلاس درس
۷۳	ایجاد کتابخانه کلاسی
۷۵	لپ تاپ داشته باشید
۷۷	همراه داشتن کتاب
۷۹	استفاده از تجربه کلاس داری همکاران
۸۱	سازمان دهی کلاس درس

۸۳	 فصل سوم: ارتباط مؤثر
۸۴	 ارتباط با دانش آموزان
۸۶	 حفظ اسامی دانش آموزان
۸۸	 توجه به دانش آموزان کم رو
۹۰	 توجه به تفاوت های فردی
۹۲	 خرد کردن فعالیت ها به بزرگ
۹۴	 کنار آمدن با اولیای سخت گیر
۹۶	 آگاهی از مشکلات خانوادگی دانش آموزان
۹۸	 کسب اطلاعات قبل از رویارویی با دانش آموزان
۱۰۰	 افکار منطقی را تقویت کنید
۱۰۲	 برخورد گرم و صمیمی با دانش آموزان
۱۰۴	 باورهای غیر منطقی را کنار بگذارید
۱۰۶	 ارتباط با مشاور مدرسه
۱۰۸	 توجه به نگرانی های دانش آموز
۱۱۰	 دچار خطای هاله ای نشوید
۱۱۲	 مشخصات دانش آموزان و والدین آنها
۱۱۴	 فصل چهارم: ایجاد انگیزش
۱۱۵	 دلسرد نساختن دانش آموزان

- اجتناب از مقایسه دانش آموزان ۱۱۷
- دانش آموزان را خسته نکنید ۱۱۹
- تشویق دسته جمعی ۱۲۱
- استفاده مناسب از تشویق های کلامی ۱۲۳
- تشویق فوری ۱۲۵
- استفاده کردن از نوشتن به عنوان تنبیه ۱۲۷
- شناسایی علایق دانش آموزان ۱۲۹
- کنار نگذاشتن سبب عدم از دانش آموزان ۱۳۱
- پرهیز از تحقیر دانش آموزان ۱۳۳
- تبعیض نگذاشتن بین دانش آموزان ۱۳۵
- اجتناب از تنبیه بدنی ۱۳۷
- فعال ساختن دانش آموزان ۱۳۹
- ایجاد تنوع و تازگی ۱۴۱
- استفاده از مناسبت ها ۱۴۳
- معرفی کتاب های مناسب ۱۴۵
- ایجاد احساس شایستگی در دانش آموزان ۱۴۷
- ارتقاء عزت نفس در دانش آموزان ۱۴۹
- ایجاد علاقه به مطالعه و کتاب خوانی ۱۵۱

۱۵۳	اجتناب از ایجاد رقابت زیاد
۱۵۵	نداشتن پیش داوری
۱۵۷	به دانش آموزان انرژی بدهید
۱۵۹	فصل پنجم: فنون تدریس
۱۶۰	آماده سازی دانش آموزان برای درس جدید
۱۶۲	ایجاد علاقه نسبت به درس تازه
۱۶۴	بیان اهداف درس جدید
۱۶۶	سؤال پرسیدن هنگام تدریس
۱۶۸	استفاده از روش بحث گروهی
۱۷۰	یک سؤال تفکر بر انگیز
۱۷۲	تجسم بخشیدن به مطالب
۱۷۴	پیوند دادن درس با زندگی
۱۷۶	پاسخ دهی به سؤالات دانش آموزان
۱۷۸	استفاده از روش تدریس اکتشافی
۱۸۰	تشویق دانش آموزان به پرسش
۱۸۲	درگیر ساختن تمامی دانش
۱۸۴	آموزش استفاده صحیح از اینترنت
۱۸۶	معرفی سایت های مناسب

- استفاده از نقشه های مفهومی در آموزش ۱۸۸
- سخنرانی کردن را بیاموزید ۱۹۰
- طرح نکردن مسائل نامربوط در کلاس درس ۱۹۲
- پرسیدن سؤالات خوب ۱۹۴
- استفاده درست از نمره و نمره گذاری ۱۹۶
- دقت در ارائه تکالیف ۱۹۸
- فصل ششم: مجریه مقالات علمی_ پژوهشی در رابطه با آموزش و پرورش ۲۰۰
- کتاب نامه ۲۵۵