

۱۶	فصل اول: مفاهیم پایگاه داده.....
۱۷	مقدمه
۱۷	پایگاه داده چیست؟
۱۷	کاربرد پایگاه داده
۱۸	ویژگی‌های پایگاه داده
۱۸	عناصر اصلی پایگاه داده
۱۹	پایگاه داده رابطه‌ای
۱۹	جدول چیست؟
۲۰	رکورد (ردیف)
۲۰	فیلد (ستون)
۲۱	اجزای تشکیل دهنده جدول
۲۱	داده (Data) چیست؟
۲۱	تفاوت میان داده و اطلاعات
۲۱	انواع داده
۲۲	کاربردهای متداول یک پایگاه داده در مقیاس بزرگ
۲۳	هر جدول در پایگاه داده باید تنها حاوی داده‌های مربوط به یک موضوع باشد
۲۳	هر فیلد جدول باید تنها حاوی یک جزء داده باشد
۲۳	طراحان پایگاه داده، مدیران پایگاه داده و کاربران پایگاه داده
۲۵	فصل دوم: نگاهی کلی به برنامه Access 2013.....
۲۶	باز کردن برنامه Access 2013



۲۷	بستن برنامه Access 2013
۲۷	حرکت در پنجره Access 2013
۲۷	نوار Ribbon (نوار ابزار)
۲۸	زبانه‌های نوار Ribbon
۲۸	گروه‌ها و اجزای گروه‌های کادر محاوره‌ای
۲۸	حرکت در برنامه - کلیدهای سریع (کلیدهای میان‌بر)
۲۹	حرکت در برنامه - کلیدهای سریع و کلیدهای سریع
۲۹	حرکت در برنامه - گروه‌ها و کلیدهای سریع
۲۹	زبانه‌های داخلی
۳۰	کوچک کردن نوار Ribbon
۳۱	منوی File
۳۲	قابلیت Help برنامه Microsoft Access
۳۴	باز کردن یک پایگاه داده
۳۵	فصل سوم: باز کردن یک پایگاه داده و موارد امنیتی
۳۸	هشدارهای امنیتی
۳۸	مکان‌های مورد اعتماد - مرکز اطمینان (Trust Centre)
۴۱	تعیین مکان پوشه پیش فرض در Access
۴۵	فصل چهارم: ایجاد یک پایگاه داده و استفاده از نماها
۴۶	ایجاد یک پایگاه داده جدید
۴۸	ذخیره کردن جدول



۴۹	افزودن و تغییر نام فیلدها
۵۱	استفاده از نمایش Datasheet View
۵۱	استفاده از نمایش طراحی (Design View)
۵۱	تغییر نوع نمایش
۵۳	فصل پنجم: ویرایش و حرکت در جدول
۵۴	افزودن فیلد - نمایش طراحی
۵۶	نوع داده - مرور کلی
۵۶	نوع داده - توضیحات
۵۹	استفاده از نوع داده ضمیمه (Attachment)
۶۱	تنظیم عرض ستون
۶۲	جابجایی یک ستون برای تغییر ترتیب ستونها
۶۴	افزودن رکوردها به یک جدول
۶۷	حرکت میان رکوردها در یک جدول
۶۸	کادر پیمایش
۷۰	فصل ششم: تنظیمات فیلد، اعتبارسنجی و Input Mask
۷۱	تنظیمات فیلد
۷۵	Input Masks
۷۹	قوانین اعتبارسنجی
۸۱	must be entered 1.00 A Tuition Greater than
۸۷	تنظیمات فیلد - جدولهای راهنما



۸۸	جدول تنظیمات فیلد - عملگرهای مقایسه‌ای قانون اعتبارسنجی
۸۸	جدول - تنظیمات فیلد - عملگرهای منطقی
۸۹	جدول - تنظیمات فیلد - مثال‌های قانون اعتبارسنجی
۸۹	جدول - تنظیمات فیلد - (زبان) عمومی
۹۰	جدول - تنظیمات فیلد - قالب
۹۲	جدول - تنظیمات فیلد - حروف ماسک ورودی
۹۴	جدول - تنظیمات فیلد - عملگرهای ماسک ورودی
۹۵	فصل هفتم: حذف رکورد ها و جدول ها.....
۹۶	باز کردن یک شیء - جدول
۹۶	تغییر نام یک شیء - جدول
۹۷	ویرایش داده‌ها در یک رکورد
۹۹	حذف داده در یک رکورد
۹۹	استفاده از فرمان Undo
۱۰۰	حذف یک رکورد
۱۰۲	حذف چند رکورد
۱۰۲	ذخیره به عنوان - شیء پایگاه داده
۱۰۴	حذف یک جدول
۱۰۵	فصل هشتم: کلیدهای اصلی و شاخص‌گذاری.....
۱۰۶	تعریف یک کلید اصلی
۱۰۸	شاخص‌گذاری



۱۱۰	ایجاد شاخص تک فیلدی
۱۱۱	ایجاد یک شاخص چند فیلدی
۱۱۴	حذف شاخص‌های چند فیلدی
۱۱۵	فصل نهم: فیلتر کردن، طبقه‌بندی کردن و جستجو
۱۱۶	فیلترهای منطقی
۱۱۶	استفاده از فیلتر
۱۲۱	حذف یک فیلتر
۱۲۲	ایجاد چند فیلتر
۱۲۹	حذف چند فیلتر
۱۳۰	طبقه‌بندی (Sorting)
۱۳۷	جستجو
۱۴۰	فصل دهم: رابطه‌ها
۱۴۱	رابطه‌های جدول
۱۴۱	رابطه یک به چند
۱۴۲	رابطه چند به چند
۱۴۳	رابطه‌های یک به یک
۱۴۳	ایجاد رابطه بین جدول‌ها
۱۴۷	جامعیت ارجاع
۱۵۰	تنظیمات Cascade
۱۵۰	Cascade برای به‌روزرسانی فیلدهای مرتبط



۱۵۰	Cascade در حذف رکوردهای مرتبط
۱۵۰	فعال کردن گزینه‌های Cascade
۱۵۱	حذف رابطه‌ها
۱۵۳	فصل یازدهم: فرم‌های برنامه Access 2013.....
۱۵۴	مرور فرم
۱۵۴	ساختن فرم‌ها
۱۵۹	ویرایش فرم‌ها
۱۶۳	ویرایش عنوان فرم
۱۶۴	ویرایش لوگوی فرم
۱۶۵	ویرایش برجسب یک فرم
۱۶۶	ذخیره کردن یک فرم
۱۶۷	نمایش فرم
۱۶۸	افزودن و قالب‌بندی ضمیمه‌ها
۱۷۲	ویرایش رکوردها
۱۷۴	حذف رکوردها
۱۷۶	افزودن رکوردها با استفاده از فرم
۱۷۷	افزودن یا حذف متن در یک رکورد با استفاده از فرم
۱۷۷	بستن فرم‌ها
۱۷۷	باز کردن فرم‌ها
۱۷۸	حذف یک فرم



۱۷۹	فیلتر کردن یک فرم
۱۸۲	حذف فیلتر از یک فرم
۱۸۲	وارد کردن و ویرایش سرصفحه فرم
۱۸۶	وارد کردن و ویرایش پا صفحه فرم
۱۸۸	فصل دهم: Query در برنامه Access 2013
۱۸۹	Query چیست؟
۱۹۰	ایجاد یک Query ساده
۱۹۵	اضافه یا حذف معیار در Query
۱۹۹	اجرای یک Query
۲۰۲	ویرایش معیار در یک Query
۲۰۵	ذخیره کردن یک Query
۲۰۶	ایجاد یک Query برای دو جدول و طبقه‌بندی نتایج
۲۲۰	Wildcard چیست؟
۲۲۲	حذف یک Query
۲۲۳	مخفی کردن یا نمایش دادن فیلدها (ستون‌ها) در یک Query
۲۲۷	فصل سیزدهم: گزارش‌ها در برنامه Access 2013
۲۲۸	گزارش چیست؟
۲۲۸	ایجاد یک گزارش ساده
۲۳۱	استفاده از ابزار Wizard گزارش
۲۴۳	ویرایش صفحه‌بندی گزارش



۲۴۴	افزایش عرض یک ستون گزارش
۲۴۵	ویرایش عنوان گزارش
۲۴۶	افزودن لوگو به گزارش
۲۴۸	ویرایش نام فیلدها در یک گزارش
۲۴۸	وارد کردن داده‌ها به صورت جدولی و ساعت
۲۵۰	افزودن داده‌های موجود به گزارش
۲۵۲	تغییر اندازه گزارش برای چاپ
۲۵۶	بستن یک گزارش
۲۵۷	حذف یک گزارش
۲۵۹	فصل چهاردهم: چاپ و استخراج (Export) در برنامه Access 2013
۲۶۰	مفهوم استخراج داده چیست؟
۲۶۰	قالب صفحه گسترده چیست؟
۲۶۰	قالب‌های فقط متنی و CSV چیست؟
۲۶۰	فایل XML چیست؟
۲۶۱	استخراج خروجی‌های یک جدول یا Query به عنوان صفحه گسترده Excel با استفاده از Export Wizard
۲۶۲	استخراج خروجی‌های جدول یا Query به عنوان فایل متنی با استفاده از Export Wizard
۲۶۵	استخراج خروجی‌های جدول یا Query به عنوان فایل با قالب XML با استفاده از Export Wizard
۲۶۶	موارد ضروری قابل توجه پیش از چاپ
۲۶۷	پیش نمایش چاپ
۲۷۲	کدام جهت، افقی یا عمودی؟



۲۷۲	تنظیم صفحه‌بندی در پیش نمایش چاپ
۲۷۴	تنظیم حاشیه‌ها
۲۷۵	پرینت تمام جدول
۲۷۶	پرینت رکوردهای انتخاب شده
۲۷۸	چاپ یک Queue یا گزارش
۲۷۸	چاپ فرم‌ها

www.ketab.ir

مقدمه

امروزه استفاده از ابزارهای فناوری اطلاعات و ارتباطات در آموزش و یادگیری به معنای تولید دانش توسط فراگیر، به‌روز نمودن اطلاعات و منابع تدریس و تسهیل کننده ارتباطات برای فراگیران است. تبادل اطلاعات و دانش نوین نزدیکی ملت‌ها را موجب گردیده و همین امر در آینده نزدیک تغییرات اساسی در دانش و فناوری بوجود می‌آورد.

بسیاری از کشورهای در حال توسعه جهت زندگی در جامعه اطلاعاتی؛ به دلیل پاسخگو نبودن روش‌های سنتی آموزش به نیاز فراگیران، تغییر در برنامه‌ریزی آموزشی را در سرلوحه کار خود قرار داده‌اند. بنیاد ICDL جمهوری اسلامی ایران نیز توسعه و به‌روز شدن سواد دیجیتال را الزامی دانسته و تلاشی نموده با طراحی و اجرای دوره‌های استاندارد و متنوع آموزشی، انتشار نرم‌افزار و تألیف کتب آموزشی مبتنی بر تفاهیم ICDL جهت رسیدن به اهداف زیر گام‌های اساسی بردارد:

- ترویج و توسعه سواد دیجیتال در بین اقشار جامعه
 - افزایش و بهبود بهره‌وری در منابع
 - تسهیل عضویت همه افراد در جامعه اطلاعاتی
 - گسترش تولید علم از طریق توسعه جنبش نوین فناوری
- امید است صاحب‌نظران با ارائه دیدگاه‌های خود را در استمرار و ارتقاء فعالیت‌ها یاری نمایند.

بنیاد ICDL جمهوری اسلامی ایران