

اصول حسابداری ۱

مطابق با سرفصل‌های مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی
وزارت علوم و فناوری

پیمان ایمانزاده

عضو هیئت علمی دانشگاه آزاد اسلامی

سارا کریم‌پور

عضو باشگاه پژوهشگران جوان و نخبگان دانشگاه آزاد اسلامی واحد رشت

سرشناسه : ایمان زاده، پیمان، ۱۳۵۹-
 عنوان و نام پدیدآور : اصول حسابداری ۱
 مشخصات نشر : تهران: الوند پویان، ۱۳۹۴.
 مشخصات ظاهری : ۱۹۸ ص.: جدول، نمودار
 شابک : 978-964-91361-7-2
 وضعیت فهرست نویسی : فنیای مختصر
 یادداشت : فهرست نویسی کامل این اثر در نشانی:
<http://opac.nlai.ir> قابل دسترسی می باشد
 شناسنامه افزوده : کریم پور. سارا. ۱۳۶۰
 شماره کتابشناسی ملی : ۳۹۰۹۶۴۸



انتشارات الوندپویان

عنوان کتاب: اصول حسابداری ۱
 تالیف: پیمان ایمان زاده و سارا کریم پور
 ناشر: الوند پویان
 حروفچینی و صفحه آرایی: هنر و اندیشه
 چاپ: صدف
 نوبت چاپ: اول ۱۳۹۴
 شمارگان: ۱۰۰۰
 قیمت: ۱۰۰۰۰ تومان

کلیه حقوق برای مؤلف محفوظ است و هرگونه کپی برداری به موجب
 قانون حمایت از مولفان و هنرمندان پیگرد قانونی دارد.

فهرست مطالب

فصل اول: کلیات و مفاهیم اساسی حسابداری

۱۱	تاریخچه
۱۲	تعریف حسابداری
۱۳	تفاوت حسابداری با دفترداری
۱۳	استفاده‌کنندگان حسابداری
۱۴	انواع گزارش‌دهی مالی
۱۴	انواع واحدها و مؤسسات اقتصادی
۱۵	زیرشاخه‌های حسابداری
۱۷	مفروضات حسابداری
۱۹	اصل پذیرفته شده حسابداری
۲۱	محدودیت‌ها و (میثاق‌های) حسابداری
۲۳	ویژگی کیفی اطلاعات حسابداری
۲۶	پرسش‌های

فصل دوم: تجزیه و تحلیل مابالان و بدهای مالی

۲۷	مقدمه
۲۷	معادله اساسی حسابداری
۳۶	صورت‌های مالی اساسی در حسابداری
۳۶	ترازنامه
۳۷	پرسش‌ها
۳۸	مسائل

فصل سوم: جمع‌آوری و تجزیه و تحلیل اطلاعات مالی

۴۳	مقدمه
۴۳	افتتاح حساب
۴۴	قواعد بدهکار و بستانکار کردن حساب
۴۵	سیستم ثبت دوطرفه بدهکار و بستانکار
۴۷	مانده‌گیری حسابها

۴۸	پرسشها
۴۹	مسائل

فصل چهارم: مدارک اساسی حسابداری

۵۳	مقدمه
۵۴	سند حسابداری
۵۶	دفتر روزنامه
۵۹	دفتر کل
۶۲	دفتر معین
۶۳	تراز آزمایشی
۶۵	اشتباهات دفتردار؛ کشف و نحو و اصلاح آنها
۶۹	پرسشها
۶۹	مسائل

فصل پنجم: بسط معادله حسابداری

۷۵	مقدمه
۷۶	درآمد
۷۷	پیش دریافت درآمد
۷۸	هزینه
۸۰	پیش پرداخت هزینه
۸۱	سرمایه گذاری مجدد
۸۲	برداشت
۸۴	صورت سود و زیان
۸۵	صورت حساب سرمایه
۸۶	اصل تطابق هزینه ها با درآمد
۸۶	مبنای نقدی
۸۷	مبنای تعهدی
۸۸	فهرست حسابهای دفتر کل
۸۹	پرسشها
۹۰	مسائل

فصل ششم: چرخه حسابداری

مقدمه	۹۵
مراحل چرخه حسابداری	۹۵
اصلاح حساب پیش پرداخت هزینه	۹۷
اصلاح حساب پیش دریافت های درآمد	۹۹
هزینه استهلاک	۱۰۰
بستن حسابهای موقت	۱۰۳
تهیه تراز آزمایشی اختصاصی	۱۰۴
بستن حسابهای دائمی	۱۰۵
هزینه مطالبات مشکوک الوصول	۱۰۵
پرسشها	۱۱۹
مسائل	۱۱۹

فصل هفتم: تکمیل چرخه حسابداری با استفاده از کاربرگ

مقدمه	۱۲۵
تهیه کاربرگ	۱۲۵
تهیه صورت های مالی از روی کاربرگ	۱۳۴
اصلاح حسابهای دفتر کل	۱۳۵
پرسشها	۱۳۵
مسائل	۱۳۶

فصل هشتم: حسابداری موسسات بازرگانی - خرید و فروش

مقدمه	۱۴۱
خرید و فروش کالا	۱۴۲
صورتحساب (فاکتور) فروش	۱۴۲
عملیات حسابداری خرید کالا	۱۴۳
عملیات حسابداری فروش کالا	۱۴۹
مثال جامع	۱۵۱
پرسشها	۱۵۷
مسائل	۱۵۸

فصل نهم: حسابداری موجودی کالا

۱۶۱	.....	مقدمه
۱۶۲	.....	حساب موجودی کالا
۱۶۲	.....	روش‌های ارزیابی موجودی کالا
۱۷۰	.....	سیستم ثبت ادواری موجودی کالا
۱۷۱	.....	سیستم ثبت دائمی موجودی کالا
۱۷۳	.....	کارت حسابداری انبار
۱۷۵	.....	پرسشها
۱۷۵	.....	مسائل

فصل دهم: تهیه صورت‌های مالی و بستن حسابها در مؤسسات بازرگانی

۱۷۷	.....	مقدمه
۱۷۷	.....	اصلاح حسابها
۱۷۹	.....	تهیه تراز آزمایشی اصلاح شده
۱۷۹	.....	تهیه صورت‌های مالی
۱۷۹	.....	تهیه صورت سود و زیان طبقه‌بندی شده
۱۸۱	.....	بستن حسابهای موقت
۱۸۲	.....	تهیه صورت سود و زیان در روش ثبت دائمی
۱۸۳	.....	تهیه تراز آزمایشی اختصاصی
۱۸۳	.....	بستن حسابهای دائمی
۱۸۳	.....	مثال جامع
۱۹۴	.....	پرسشها
۱۹۴	.....	مسائل

برنام او بر یاد او برای او

پیشگفتار

اصول حسابداری یکی از مهمترین درس‌هایی است که برای آماده‌سازی دانشجویان رشته حسابداری و افراد شاغل در رشته حسابداری مورد استفاده قرار می‌گیرد. لازمه تصمیم‌گیری در هر موضوعی داشتن اطلاعات مرتبط با آن موضوع است و لازمه تصمیم‌گیری اقتصادی نیز داشتن اطلاعات مالی می‌باشد. امروزه با توجه به پیشرفت سریع تکنولوژی و رقابتی شدن محیط‌های کسب و کار اهمیت اطلاعات مالی دوچندان شده است. از این‌رو در نگارش کتاب تلاش شده است از مطالب جدید و مفید که در عین حال ساده و قابل فهم باشد، استفاده شود. مباحث مطرح شده در این کتاب برای دانشجویان رشته‌های حسابداری و سایر رشته‌های مرتبط (از قبیل، مدیریت بازرگانی، مدیریت صنعتی، مدیریت بازاریابی، مدیریت بیمه، اقتصاد و سایر رشته‌های مشابه) در مقطع کاردانی و کارشناسی مناسب می‌باشد. در این کتاب تمامی سرفصل‌های مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی مربوط به درس اصول حسابداری (۱) پوشش داده شده است.

در ابتدای هر فصل، هدف کلی آن فصل قید شده است تا خواننده از محتوای کلی فصل اطلاع حاصل نماید. در تدوین کتاب سعی شده مطالب با قوانین، استانداردهای حسابداری و ساختار جامعه حسابداری ایران منطبق باشد تا استفاده‌کنندگان بتوانند به صورت علمی نیز از آن بهره‌مند شوند. اگر چه در زمینه‌ی اصول حسابداری که از آن به عنوان مرجع و پایه و اساس رشته حسابداری یاد می‌شود، کتاب‌های فراوانی توسط مولفان و مترجمان عزیز و گرانقدر به رشته تحریر در آمده است، ما نیز تلاش نموده‌ایم کتاب جامع و کاملی را در زمینه اصول حسابداری (۱) به جامعه علمی کشور عرضه نماییم.

مطالب کتاب در ده فصل تهیه شده فصل اول کلیات و مفاهیم اساسی حسابداری، فصل دوم تجزیه و تحلیل معاملات و رویدادهای مالی، فصل سوم جمع‌آوری و تجزیه و تحلیل اطلاعات مالی، فصل چهارم مدارک اساسی حسابداری فصل پنجم بسط معادله حسابداری، فصل ششم تکمیل چرخه حسابداری، فصل هفتم تکمیل چرخه حسابداری با استفاده از کاربرگ، فصل هشتم حسابداری مؤسسات بازرگانی، فصل نهم حسابداری موجودی کالا و فصل دهم تهیه صورتهای مالی و بستن حسابها در مؤسسات بازرگانی می‌باشد. درنهایت بر خود واجب می‌دانیم که از تلاش زحمات تمامی اساتید گرانقدر که از محضر آنها کسب علم نموده‌ایم کمال تشکر و سپاسگزاری را داشته باشیم.

پیمان ایمانزاده

سارا کریم پور

www.ketab.ir