

ناشر
تخصصی
کتابهای
آموزشی

ناشر: نشر تاج

مدیر مسئول: مهندس محمد صادقی

مدیر تألیف و برنامه ریزی محتوا: مهرانگیز سلمانی

ناظر علمی: دکتر کامران شاه مرادیان

عنوان کتاب: دفتر املای هشتم

مؤلف: مهرانگیز سلمانی، سیدعلی مهاجرانی

ویراستار: مزگان شاه مرادیان، بهارک صادقی زمیر

مدیر فنی و هنری: امیرحسین مهدی پور

گرافیک و صفحه آرایی: زهرا شیر نژاد، الناز پور رضا

طرح روی جلد: آتلیه گرافیک ویرگول

تصویر سازی: الناز پور رضا

لیتوگرافی، چاپ، صحافی: مهاجرنو

ناظر چاپ: عباس اعلائی

نوبت چاپ: اول سال ۱۳۹۴

شمارگان: ۲۵۰۰

قیمت: ۵۰۰۰ تومان

سرشناسه: سلمانی، مهرانگیز

عنوان: دفتر املای هشتم

مشخصات نشر: انتشارات تخصصی کتابهای آموزشی تاج

مشخصات ظاهری: دو رنگ

فروست: نقطه سر خط

موضوع: کار و تمرین

شناسه افزوده: مهاجرانی، سیدعلی

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۹۵۸۶۷-۷-۶

شماره کتاب خانه ملی: ۳۹۵۳۱۳۸

دفتر مرکزی: تهران

خیابان ظفر، بین مدرّس و آفریقا

شماره ۲۵۳

تلفن:

۰۲۱-۸۸۷۸۱۸۳۹

۸۸۷۸۰۹۹۸

۸۸۷۸۱۴۰۸

کلیه حقوق چاپ و نشر این کتاب برای نشر تاج محفوظ است.

تاج دانش را چو فردوسی به سر بنهاده‌ایم بهر حفظ این زبان گوهرین استاده‌ایم

اهمیت نوشتن و نیاز به صحیح نوشتن در ایجاد ارتباط با دیگران بر کسی پوشیده نیست. مهمترین ماده‌ی درسی که مسئولیت چگونه نوشتن را بر عهده دارد، املا‌ی فارسی است. املا در لغت به معنی پر کردن و بیان کردن مطلبی است تا دیگری بدون دیدن شکل صحیح کلمات، آن را بنویسد.

از آنجا که درس املا، پایه‌ی اساس علمی در امر آموزش سایر دروس است و توجه به این مهم، یکی از ضروریات نظام آموزشی ماست. در این مجموعه، سعی شده است به منظور تقویت حافظه‌ی دیداری دانش‌آموزان، پرورش حس کنجکاوی، ترغیب به تکرار و تمرین و جلوگیری از خستگی و دل زدگی دانش‌آموزان از نوشتن املا، از تمرین‌های متفاوت و خلاقانه استفاده شود تا شکل صحیح لغات در حافظه‌ی آنان تثبیت گردد.

از ویژگی‌های دفتر املا با عنوان «نقطه‌ی سر خط» آن است که واژگان هر درس از نظر املا‌ی معرفی شده و در تمرین‌های مختلف به کار گرفته شده‌اند؛ همچنین اشاره به نکته‌های بسیار ظریف در نوشتن املا که دانش‌آموزان را در امر صحیح نویسی هدایت می‌کند، از دیگر مزیت‌های این کتاب است، از جمله معرفی کلمات هم‌آوا، هم‌نویسه، هم‌خانواده، دوجور نویسی، سرهم نویسی و جدا نویسی.

این نکته‌ها دانش‌آموزان را راهنمایی می‌کند در هنگام نوشتن املا‌ی تقریری یا ایجاد یک متن ادبی، چگونه واژگان هم‌آوا را به کار ببرد.

مثلاً در چه نوع عبارت هایی با توجّه به معنی، از کلمه «خویش» استفاده کند و کی کلمه «خیش» را به کار ببرد. یا در کلماتی که ساختمان آنان مرگّب است، کجا باید سر هم نوشت و کجا باید جدا نویسی کرد. در نهایت، پس از یادگیری و به خاطر سپاری این نکات، صفحاتی جهت تمرین املاّی تقریری تعبیه شده است که دانش آموز پس از شنیدن عباراتی که معلّم برای او می خواند، مطالبی را بنویسد.

نشر تاج امیدوار است با این نوآندیشی و این ابتکار و قرار دادن چنین مجموعه ای در زمینه رشد و بالندگی امر املانویسی در سبد کتاب های آموزشی دانش آموزان، به ارتقا و بالا بردن سطح کیفی نوشتن املا در مدارس سطح کشور کمک کرده باشد و اندکی از دغدغه دیرینه مربّیان و دبیران دلسوز کشور کاسته باشد.

در پایان لازم می دانیم از مؤلف محترم و آقای دکتر سام مرادیان، خانم بهارک صادقی، خانم پرستو پرتوآرا و خانم زهرا شیرنژاد و همه ی عزیزانی که در گروه تألیف و فنی در بهر ممر رساندن این مجموعه ما را یاری رساندند، سپاس گزاریم.

منتظر نظرات، پیشنهادات و انتقادهای همکاران گرامی و اولیای عزیز هستیم.