

باقی

کمر کردن با افراد ناسرکار
(بسیانگیزه)

لایین رافائل

Lapin Raphael

ترجمه

دکتر علی خاتمی فیروزآبادی

عضو هیأت علمی دانشگاه علامه طباطبائی

مجتبی آقایی



انتشارات سرباز

سرشناسه	: لاپین، رافائل Lapin, Raphael
عنوان و نام پدیدآور	: کارکردن با افراد ناسازگار (بی‌انگیزه) / رافائل لاپین؛ ترجمه علی خاتمی فیروزآبادی، مجتبی آقایی
مشخصات نشر	: تهران: انتشارات شریانی، ۱۳۹۶
مشخصات ظاهری	: ۶۹ ص: مصور، جدول، نمودار
شابک	: 978-600-94751-7-9
وضعیت فهرست نویسی	: فیبا
یادداشت	: Working with difficult people, c2009، عنوان اصلی:
عنوان دیگر	: کار با افراد بدخلق
موضوع	: کارکنان ناسازگار
موضوع	: Problem employees
شناسه افزوده	: خاتمی فیروزآبادی، علی، ۱۳۴۰ - مترجم
شماره افزوده	: آقایی، مجتبی، ۱۳۶۸ - مترجم
رده بندی کنگره	: ۱۳۹۶ ۷۲۵ ک ۵۵۴۹/۵ HK
رده بندی دس	: ۶۵۸/۳۰۴۵
شماره شناسایی	: ۴۸۹۹۵۶۶



انتشارات شریانی

کارکردن با افراد ناسازگار (بی‌انگیزه)

ترجمه علی خاتمی فیروزآبادی، مجتبی آقایی

مدیر تولید: علیرضا چاب: لیلا زارعی

صفحه‌آرایی و ماده‌سازی: انتشارات شریانی

تیراژ: ۵۰۰ نسخه

نوبت و تاریخ چاپ: اول ۱۳۹۶

بهاء: ۱۵۰۰۰ تومان

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۹۴۷۵۱-۷-۹

حق چاپ برای ناشر محفوظ می‌باشد و هرگونه استفاده به هر شکل بدون اجازه کتبی ناشر پیگرد قانونی دارد.

نشانی انتشارات: تهران، خیابان انقلاب اسلامی، خیابان منیری جاوید (اردیبهشت)،

بن بست مبین شماره ۶، واحد ۵ و ۶۶۴۷۵۰۵۳ و ۶۶۴۷۸۲۳۶

فروشگاه اینترنتی: www.shpub.ir

فهرست مطالب

۵	 مقدمه
۶	 فصل اول. درک افراد ناسازگار (بی انگیزه)
۶	 جابجایی ذهنی خود را تغییر دهید!
۸	 ایجاد چهارچوب مؤثر
۱۰	 ایجاد صمیمیت
۱۲	 توجه به سبک ارتباطی
۱۴	 تغییر شکل رویارویی
۱۶	 فصل دوم. ارتباط به سبک ارتباطی
۱۶	 موانع ارتباط
۱۸	 گوش کردن دوطرفه
۲۲	 اجتناب از رویارویی
۲۴	 اعتمادسازی
۲۶	 بکارگیری سوالات به طرز ماهرانه
۲۸	 صحبت در مورد احساسات منفی
۳۰	 اجتناب از بروز تضاد و تعارض از طریق پست الکترونیک
۳۲	 فصل سوم. تعارضات در مذاکرات
۳۲	 مذاکره در مورد خواسته‌ها و نیازهای واقعی
۳۶	 بکارگیری مشارکت
۳۸	 از بین بردن بن‌بست
۴۰	 عبور از مقاومت‌ها
۴۲	 خنثی نمودن جنگ بر سر قلمرو
۴۴	 مدیریت توافق

گفتن "نه".....	۴۶
مطرح کردن خواسته‌ها.....	۴۸
مشاهده رفتار نادرست.....	۵۰

فصل چهارم. مدیریت افراد ناسازگار (بی‌انگیزه).....	۵۲
شروع با خود.....	۵۲
تجزیه و تحلیل عملکرد.....	۵۸
بهری کارکنان خود.....	۶۲
جبهه با گروه‌های ناسازگار (بی‌انگیزه).....	۶۴
حرکت به سمت مشارکت.....	۶۵
به حساب آوردن افراد ناسازگار (بی‌انگیزه).....	۶۶
پیاده‌سازی آخرین تغییر.....	۶۸

مقدمه

مهارت و توانایی مدیری اثربخش نه تنها به وسیله اینکه تا چه حد می تواند به خوبی کارکنان با انگیزه را مدیریت کند بلکه به وسیله اینکه تا چه حد می تواند به خوبی با افراد ناسازگار (بی انگیزه) در گروه خود همکاری کند، اندازه گیری و سنجش می شود. کارمند ناسازگار (بی انگیزه) می تواند اثری منفی بر عملکرد کل گروه داشته باشد و با این وجود مدیران کمی وجود دارند که از مهارت های مورد نیاز برای برخورد با افراد ناسازگار (بی انگیزه) در گروه کاری برخوردار باشند.

به منظور کنترل و مهار قدرت افراد ناسازگار (بی انگیزه) و حفظ همکاری آنان، نیاز دارید که مهارت های محیط را توسعه داده، روش های کاری را تصحیح کرده و فرآیندهای هماهنگ و منظم را به کار ببرید. این کتاب به معرفی روش ها و مهارت های کلیدی می پردازد که به منظور کار با افراد ناسازگار (بی انگیزه) ضروری است. همزمان با بهبود شایستگی های این افراد، قادر خواهید بود با موفقیت، تجربه بی استفاده و تقوه را به تجربه مطلوب و بهره ور تبدیل کنید. کار کردن با افراد ناسازگار (بی انگیزه)، ابزارها و فرآیندهای لازم می کند تا به طور کارا افراد ناسازگار (بی انگیزه) را مدیریت کنید.

همچنین این کتاب دلایل مستتر در رفتارها و ناهنجاری ها (بی انگیزه بودن) و نحوه مقابله با آن ها را تشریح می کند. مهارت هایی را خواهید آموخت که شما را به ارتباط دهنده بهتری تبدیل کرده و این به نوبه خود روش مواجهه با ناسازگاری و تنش ها را تغییر داده و شما را قادر می سازد تا روابط مستحکم در محیط کار ایجاد کنید. با استفاده از این کتاب، مهارت های مدیریتی شما برای هدایت فعالیت های انسانی در محیط کار بهبود می یابد.